<u>Gmail 設定マニュアル iPhone (iOS) 版</u>

【はじめに】

このマニュアルでは、iPhone標準ソフトの「メール」及び「Gmail アプリ」にて、山梨県 立大学のメールシステム(Gmail)を送受信する為の設定方法を説明しています。

設定後は iPhone やブラウザ(safari、IE 等)のどちらでも大学のメールの送受信が可能となります。

なお、iOS や Gmail のバージョンにより、表記の変更が発生する場合があります。マニュ アルの図表との差異が発生する場合がありますので、ご了承ください。

目次	
1. Gmail 認証レベルの変更	P.2~3
2. iPhone 標準「メール」アプリ設定	P.4~8

1. Gmail 認証レベルの変更

Gmailの仕様変更により、認証レベルが強化され iPhone 標準ソフトの「メール」 を利用する場合、認証レベルの変更が必要となります。

PC のブラウザで Gmail にログインし右上側の ^{IIII} マークをクリックし表示されるメニュ 一内の「Google アカウント」をクリックしてください。



別ウインドウで「Google アカウント」が開きます。左側にある「セキュリティ」をクリッ クしてください。

Go	ogle アカウント
٢	ホーム
1	個人情報
۲	データとカスタマイズ
₿	セキュリティ
00	共有するユーザーと情報
8	お支払いと定期購入

画面が切り替わり、下の方にスクロールしていくと、「安全性の低いアプリのアクセス」という項目があります。項目内の「アクセスを有効にする(非推奨)」をクリックしてください。

安全性の低いアプリのアクセス アカウントを保護するため、安全性の低いログイン技術を使用するアプ リや端末はブロックされます。詳細	
➡ オフ	
アクセスを有効にする(非推奨)	

「安全性の低いアプリの許可:有効」というボタンをクリックして、有効にしてください。

← 安全性の低いアプリのアクセス

ー部のアプリや端末では安全性の低いログイン技術が使用されており、その場合はアカウントの脆弱性が高まります。そのようなアプリについてはアクセスを無効にすることをおすすめします。ご自分の責任で有効にする場合は、そのようなリスクをご理解の上でお使いください。 ヘルプ

安全性の低いアプリの許可:有効



以上の作業にて、Gmail の PC ブラウザでの設定変更は終了となります。引き続き、 iPhone(iOS)側での設定を行って下さい。

2. iPhone 標準ソフト「メール」設定

1. [設定] アプリを開きます。



2. [パスワードとアカウント]をタップします。

•••• docc	omo マ 15:54 @ イ O 100% 設定	• +
?	パスワードとアカウント	>
	メール	>
	連絡先	>
	カレンダー	>
	メモ	>
	リマインダー	>
	ボイスメモ	>
	電話	>
	メッセージ	>
	FaceTime	>
di N		



4. [Google] をタップします。



5. メールアドレス(苗字-3 文字@yama~)を入力後に「次へ」をタップします。

ul docomo 🕿	10:56	@ ⊲ 100% 💼 +
++>++	<u>_</u> 2000	
キャンセル	account	is.google. 🕓
	Google	
	ログイン	/
Google アカ	コウントを使	用します。ア
プリと Safa	riでもGood	le サービスに
	グインしま	, す。
、メールアドレ	スまたは電話番	号
staff@yar	nanashi-ker	n.ac.jp
メールアドレ	スを忘れた場	易合
アカウントを	作成	オヘ
111111		

6. 「メール」を有効にした状態で「保存」をタップします。

•••••	docomo LTE 15:25	1 28% ■⊃
+ 7-	Gmail	
	メール	
1	連絡先	\bigcirc
	カレンダー	\bigcirc
	メモ	\bigcirc
		Û

上記の作業にて、 iPhone 標準ソフトの「メール」設定 は完了となります。iPhone の「メ ール」を開き、「Gmail」の受信箱などが表示されているか、確認をしてください。

3. 「Gmail」アプリのインストール・設定

iPhone で「App Store」アプリを起動し、「Gmail」アプリをダウンロードします。ダウン ロード完了後に「開く」をタップして起動します。



📶 docomo 奈	10:49	00% 🛑 +	ull docomo 🗢 1	10:51 @ ৵ 100% 🛑 ↔
く検索			く検索	
	Gmail - Eメー Google 安全ですばやく整理 ⊋	ル by _{里しや} …		mail - Eメール by oogle 全ですばやく整理しや… 開く
3.6 ★★★★☆ 1.8万件の評価	#1 仕事効率化	4+ 年齢	3.6 ★★★★☆ 1.8万件の評価	#1 4+ 仕事効率化 年齢
新機能	バージョ	レ履歴	新機能	バージョン履歴
バージョン6.0.1903	309	1週間前	バージョン6.0.19030)9 1週間前
メールをさらに効率 Gmail にようこそ • 検索バーのプロフ	る的に管理できる新 ィール写真を さ	iしい らに表示	メールをさらに効率的 Gmail にようこそ ・検索バーのプロフィ	的に管理できる新しい ール写真を さらに表示
プレビュー			プレビュー	
公式 Gmail ア	プリを重要	長なメール?	、 公式 Gmail アプ	りを 重要なメール
		Q tém	Today 7-4	

Gmailのアプリが開いたら、「ログイン」をタップし、「アカウントを追加」・「Google」の 順にタップしてください。



ポップアップ画面が表示されるため、「続ける」を選択し、「メールアドレス」と「パスワ ード」を入力して「次へ」をタップしてください。

③ App Store nil 令 10:54 ● √ 100% ● ≁ メ アカウントの追加	・III docomo < 10:56	・III docomo 10:56 ④ ♥ 100% ●● ♥ キャンセル ● accounts.google.
 メールの設定 *Gmail*がサインインのため に"google.com"を使用しようと しています。 これを行うと、AppとWebサイトにあなた に関する情報を共有することを許可しま す。 キャンセル 続ける Yahoo 	Google ログイン Google アカウントを使用します。ア ガリと Safari でも Google サービスに ログインします。 メールアドレスまたは電話番号 staff@yamanashi-ken.ac.jp メールアドレスを忘れた場合	Google ようこそ ④ staff@yamanashi-ken.ac.jp パスワードを入力 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
	< > 1	< > È

パスワード保存についての確認画面が出た場合は、保存を選択してください。アカウント が正常に追加されたら、画面左上の「完了」をタップしてください。その後、「通知」を許 可するかのポップアップが表示されるため、「許可」を選択してください。

📶 docomo 🗢	10:56	@ ৵ 100%	• *
キャンセル	accounts.y	outube.c	\times
			-
	Google		
	ようこそ		
Staf	f@yamanashi-	ken.ac.jp	
		<i>G</i> b	
		Å.	
このパスワード びWebサイトで ー	をすべてのデバ~ 使用するために ンに保存します <i>!</i>	イス上でAppおよ iCloud キーチェ ^{か?}	
*パスワードとテ ードの表:	マカウント"設定で 示および削除がす	で保存済みパスワ できます。	
パフ	スワードを作	呆存	
	今はしない	1	





「ようこそ」画面が表示されるため、「次へ」をタップし、「ビューの選択」で任意のもの を選択して「OK」をタップしてください。ここまでの作業にて、設定は完了です。



以下の赤枠部分をタップすると、受信トレイなどが表示されますので、メールの確認をしてください。※自分から自分へメールを送信することで、送受信確認が出来ます。

••••• docomo 🗢 10:57 @ √ 100% 📼 ≁	Gmail	••••• docom	no 중 10:59 @ √ 100% 🔲
三 メールを検索 5	□ 受信トレイ	5 受信ト	メールを検索
ここをタップするとアカ ウントを管理できます	☆ スター付き	S	≫自分 10:59 テスト ニストメーⅡ へ
	③ スヌーズ	2	X X X
	∑ 重要		
	▶ 送信済みメール	A.	
KM R 4	▶ 下書き		
これですべて完了です。	▶ すべてのメール		
	① 迷惑メール		
+	 ゴミ箱 ラベル 	+	+

以上で、Gmailの設定は全て完了です。お疲れ様でした!