

山梨県立大学 PENTAS YAMANASHI プログラムリーフレット2023
及びPENTASマガジンVol.3 制作業務委託
「公募型プロポーザル方式」公告 企画提案募集要領

次のとおり、公募により企画提案を募集し、その内容を審査して、最良の提案をした者を選定し、随意契約の相手方の候補者とする手続き（以下「公募型プロポーザル方式」という。）を実施します。

令和4年11月8日
公立大学法人山梨県立大学 理事長 早川 正幸

1 業務の目的

山梨県立大学が文部科学省の補助金を受けて実施する「VUCA時代の成長戦略を支える実践的教育プログラム（PENTASYAMANASHI）」の広報用冊子を作成します。

PENTAS YAMANASHIプログラムリーフレット2023は、令和5年度受講者確保に向けて各科目紹介や受講・履修手続きを案内する内容とし、PENTASマガジンVol.3は、講師陣や学生の特集記事を含む内容とします。

いずれも山梨県内の企業や公共施設、高校等に配布し、PENTAS YAMANASHIの認知度向上と受講者増加につなげることを目的とするため、デザイン性が高く、訴求力のある冊子とすることを目指します。

2 委託業務の概要

(1) 委託業務名称

山梨県立大学 PENTAS YAMANASHIプログラムリーフレット2023及び
PENTASマガジンVol.3 制作業務委託

(2) 業務内容

別紙「山梨県立大学 PENTAS YAMANASHIプログラムリーフレット2023及び
PENTASマガジンVol.3 制作業務委託仕様書」のとおり

(3) 契約期間

令和4年12月1日（木）から令和5年3月3日（金）まで

(4) 委託業務費用の上限額

金2,400,000円（消費税及び地方消費税相当額を含む）

3 企画提案に係る日程

項目	期 日	備 考
公告日	2022年11月8日（火）	
質問の受付期限	2022年11月15日（火）	
企画提案応募資格確認申請書の提出期限	2022年11月22日（火）	郵送又は持参
企画提案書等の提出期限	2022年11月24日（木）	
審査・選考	2022年11月28日（月） ～2022年11月29日（火）	プレゼンによる審査・選考 ※日程は別途調整

審査結果通知	2022年11月30日(水)	
委託契約締結	2022年12月1日(木)	

4 応募資格

応募できるのは、次に掲げる要件をすべて満たす業者とする。

- (1) 公立大学法人山梨県立大学契約事務取扱規程(平成22年4月1日制定 法人第5104号。以下「規程」という。)第3条の規定に該当しない者であること。
- (2) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき更生手続開始の申し立て、又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき民事再生手続開始の申し立てがなされている者(更生手続開始又は民事再生手続開始の決定を受けた者を除く。)でないこと。
- (3) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第6号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)又は法人であってその役員が暴力団員でないこと。
- (4) 物品等に係る競争入札に参加する者に必要な資格(令和3年3月8日山梨県告示第67号)に規定する物品等入札参加資格者名簿に登載されている者又は契約までに名簿に登載見込みの者、若しくはこれに準ずる者として本学が適当と認め入札参加資格を与えるもの。※
 ※過去3年以内に、大学、自治体、企業から受託した情報冊子の制作実績(作成・編集・印刷の一連の工程に係る契約であり、合計額が税込100万円を超えるもの)を有すること。
- (5) この公告の日から入札の日までの間に公立大学法人山梨県立大学物品購入等契約に係る取引停止等措置要項(平成22年 法人第5105-1号)に基づく指名停止を受けている日が含まれている者でないこと。
- (6) この公告に示した調達物品の規格(仕様)に適合した印刷物及び数量を確実に納入できると理事長が判断した者であること。

5 企画提案募集等に関する事項

- (1) 企画提案応募資格確認申請書の提出
 - (ア) 応募を希望する者は、企画提案応募資格確認申請書(様式1)(以下「申請書」という。)を提出し、企画提案応募資格の確認を受けなければならない。
 - (イ) 企画提案応募資格確認申請書の提出期限及び場所
 [提出期限] 令和4年11月22日(火)午後5時必着
 [提出方法] 持参又は郵送
 ※持参での受付は、土日・祝日を除く、午前9時から午から午後5時までとする。
 [提出先] 〒400-0035 山梨県甲府市飯田5-11-1
 公立大学法人山梨県立大学 社会連携課 西矢
 電話番号(055)225-5412
 - (ウ) 申請書には次の書類を添付して提出すること。

①上記4応募資格（4）を証した書類の写し

- ・物品等競争入札参加資格審査申請の審査結果通知書または受注実績を証する書類（契約書等）の写し

②誓約書（様式2）

※提出期間までに大学が申請書を受理できない場合は、応募を認めることはできない。

※応募資格確認結果は申請書記載のメールアドレスへ通知する。

※申請後に辞退する場合は、辞退届（任意様式）を提出すること。

（2）質問及び回答

（ア）質問方法及び質問票送付先

- ・質問票（様式第3号）を用い、電子メールにより次の宛先まで送付すること。
なお、質問票を送付した場合には、確実に届いていることを電話で確認すること。

E-mail cocr-pentas@yamanashi-ken.ac.jp

電話番号（055）225－5412 山梨県立大学 社会連携課 西矢

（イ）質問受付期間

- ・公告の日から令和4年11月15日（火）午後5時まで

（ウ）質問に対する回答

- ・令和4年11月17日（木）午後5時までに山梨県立大学のホームページにおいて掲載する。

（3）企画提案書等の提出

①企画提案書 10部

- ※下記「（4）審査・選考方法（ア）評価項目及び配点」に記載の評価項目の内容に沿って記載すること（書式・様式は自由）

②過去に制作した印刷発行物（2パターン） 各10部

③見積書

[提出期限] 令和4年11月24日（木）午後5時必着

[提出方法] 持参又は郵送

- ※持参での受付は、土日・祝日を除く、午前9時から午後1時まで及び午後2時から午後5時までとする。

[提出先] 〒400－0035 山梨県甲府市飯田5－11－1

公立大学法人山梨県立大学 社会連携課 西矢

電話番号（055）225－5412

※提出された審査書類は返却しません。

（4）審査・選考方法

審査は令和4年11月28日（月）～11月29日（火）にプレゼンテーションを実施する。

プレゼンテーションは、1者につき20分（提案10分・質疑10分）とし、出席者は3人以内とする。また、内容は提出した企画書などを基本とする。開催時間などの詳細は別途調整を行う。なお、使用する機材などは全て提案者が用意する。ただし、プロジェクタースクリーンのみ本学が用意する。

企画書及び過去の制作物をもとに、各審査委員が次の方法により100点満点で評価し、その合計点が最も多い者を委託候補者とする。

(ア) 評価項目及び配点

①基本方針・全体的なコンセプト（配点：30点）

・受講生に対しどのように訴求するか。

②実績、スタッフキャリア（配点：20点）

・企画力、提案力

・納品までのスケジュール管理

③編集・制作・デザイン力（配点：50点）

・写真撮影や取材に、柔軟に対応可能か。

・過去の制作実績をもとに評価を実施。

(イ) 審査結果通知

申請書記載のメールアドレスへ通知する。

6 契約に関する事項

- (1) 第1順位の委託候補者と協議を行い、随意契約により契約を締結する。ただし、1位の候補者と協議が整わない場合は、次点の者と協議する。
- (2) 契約書は2通作成し、双方記名押印して、各自1通を所持するものとする。
- (3) 契約保証金は、契約金額の100分の10以上とし、契約日に納付すること。
ただし、公立大学法人山梨県立大学契約事務取扱規程第26条各号に該当する場合は、免除する。

7 その他

- (1) 提案者が本企画提案応募に要した一切の費用については、すべて提案者自身が負担するものとする。

○入札説明書添付資料

- 1 企画提案応募資格確認申請書（様式第1号）
- 2 誓約書（様式第2号）
- 3 質問票（様式第3号）
- 4 契約書（案）